

ПРИНЯТО на Общем собрании работников МДОБУ «Детский сад №14» Протокол № 8 от 23.12.2024	УТВЕРЖДЕНО Заведующий МДОБУ «Детский сад №14» Приказ №121 от 24.12.2024г _____ В.А.Черникова.
ПРИНЯТО на Общем собрании родителей МДОБУ «Детский сад №14» Протокол № 6 от 23.12.2024	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
 ДОШКОЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ГОРОДА БУЗУЛУКА ДЕТСКИЙ
 САД № 14

Подписано цифровой подписью:
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА БУЗУЛУКА ДЕТСКИЙ САД
 № 14
 DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА БУЗУЛУКА ДЕТСКИЙ САД
 № 14
 Дата: 2025.01.28 18:43:27 +11'00'

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения
 отношений между муниципальным дошкольным
 образовательным бюджетным учреждением города Бузулука
 «Детский сад № 14» и (или) родителями (законными
 представителями) несовершеннолетних воспитанников
 (новая редакция)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением города Бузулука «Детский сад № 14», воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением города Бузулука «Детский сад № 14» (далее по тексту – Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение №1), за ребёнком сохраняется место в Детском саду на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- Болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно–курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантин в Детском саду;

- приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям:

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада.

Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Положения не ограничен

наименование организации

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

О приостановлении образовательных отношений

Номер
документа

Дата

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**Приостановить образовательные отношения
и сохранить место**

Дата

с

по

Дата рождения

Регистрационный
№

фамилия, имя ребенка

из

Старшей группы МДОБУ «Детский сад № 14»

наименование структурного подразделения

общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

Основание:

- личное заявление родителя
(законного представителя) ребенка

от _____

№ _____

Руководитель организации _____

заведующий _____

В.А.Черникова _____

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
города Бузулука «Детский сад № 14»

наименование организации

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

Об отчислении в связи с завершением обучения

Номер документа	Дата

В соответствии с п.1ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Отчислить

	Дата
с	30.08.2019г

Дата рождения	Регистрационный №

фамилия, имя ребенка

из *Подготовительной группы* МДОБУ «Детский сад № 14»

наименование структурного подразделения

общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

Руководитель организации

заведующий

В.А.Черникова

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
города Бузулука «Детский сад № 14»

наименование организации

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

**Об отчислении досрочно
по семейным обстоятельствам**

Номер
документа

Дата

В соответствии с п.2 ч.1, п.1 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Отчислить

Дата

с

Дата рождения	Регистрационный №

фамилия, имя ребенка

из Группы № 3 МДОБУ «Детский сад № 14»

наименование структурного подразделения

общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

Основание:

- личное заявление родителя
(законного представителя) ребенка

от _____ № _____

Руководитель организации

заведующий

В.А.Черникова

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
города Бузулука «Детский сад № _____»

наименование организации

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

**об отчислении досрочно
в порядке перевода**

Номер
документа

Дата

В соответствии с п.2 ч.1, п.1 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

отчислить в порядке перевода

Дата

с

	Дата рождения	Регистрационный №
фамилия, имя ребенка		

из

Старшей группы общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

МДОБУ «Детский сад №14»

наименование организации

Города Бузулука

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации

в

Старшую группу общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

МДО У «Детский сад №__»

наименование организации

Города Бузулука

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации

Основание:

- личное заявление родителя
(законного представителя) ребенка

от _____ № _____

Руководитель организации _____

заведующий _____

В.А.Черникова

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
города Бузулука «Детский сад № 14»

наименование организации

ПРИКАЗ
(распоряжение)

об отчислении досрочно
в связи с переездом в другую местность

Номер
документа

Дата

В соответствии с п.2 ч.1, п.1 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

отчислить

	Дата
с	

	Дата рождения	Регистрационный №

фамилия, имя ребенка

из

Группы раннего возраста общеразвивающей направленности
направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

МДОБУ «Детский сад № 14»

наименование организации

Города Бузулука

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации

в

связи с переездом в другую местность

г. Самара

Населённый пункт, муниципальное образование, субъект РФ

Основание:

- личное заявление родителя
(законного представителя) ребенка

от _____ № _____

Руководитель организации _____

заведующий _____

Черникова В.А.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
города Бузулука «Детский сад № ___»

наименование организации

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер
документа

Дата

о зачислении

в порядке перевода

В соответствии с п.9 приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

зачислить

	Дата
с	

	Дата рождения	Регистрационный №

фамилия, имя ребенка

из _____

МДО У «Детский сад № ___»

наименование организации

Города Бузулука

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации

Общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

В среднюю группу «Радуга» № ___ МДОБУ «Детский сад № ___»

наименование структурного подразделения

Общеразвивающей направленности

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

Основание:

- договор об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

от _____ № _____

Руководитель организации _____

заведующий _____

Черникова В.А.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
города Бузулука «Детский сад № 14»

наименование организации

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

о зачислении

В соответствии с ч.2 ст.53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», протоколом заседания комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений от 08.05.2019г № 1

Номер документа	Дата

зачислить

	Дата
с	

Дата рождения	Регистрационный №

фамилия, имя ребенка

В Группу раннего возраста № 1 «Цыплята» МДОБУ «Детский сад № 14»

наименование структурного подразделения

общеобразовательная

направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная

Основание:

- договор об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

от _____ № _____

Руководитель организации

Заведующий

Черникова В.А.